Relazione sulla Gestione, Prospetti di Bilancio e Nota Integrativa - Esercizio 2024

Associazione Xbrl Italia

Esercizio 2024

Relazione sulla Gestione, Prospetti di Bilancio e Nota Integrativa

Sommario

Relazione sulla Gestione	Sezione 1	Pag. 4
Prospetti di Bilancio	Sezione 2	Pag. 12
Nota Integrativa	Sezione 3	Pag. 16
Relazione Collegio dei Revisori	Sezione 4	Pag. 22

Consiglio Direttivo in carica alla data di riferimento del bilancio

Francesco Baldi (*)	Presidente	AIAF
Simone Ambroselli	Consigliere	ISTAT
Stefania Celebrini	Consigliere	ABI
Pierluigi Sodini	Consigliere	Unioncamere
Giorgia Esposito	Consigliere	ANIA
Leonardo Benvenuto	Consigliere	Assonime
Emanuela Basili	Consigliere	Banca d'Italia
Pilar Fragalà	Consigliere	CBI Scpa
Eliana Quintili	Consigliere	CNDCEC
Sergio Antonica	Consigliere	IVASS
Marco Venuti	Consigliere	OIC
Caterina Pesci	Consigliere	Università di Trento
Gianni Di Biase	Consigliere	SOGEI
Cristina Petricca	Consigliere	Assoconfidi
Roberto Bellini (**)	Consigliere	Assosoftware
Eugenio Virguti	Segretario Generale	

Collegio dei Revisori in carica alla data di riferimento del bilancio

Giovanni Varallo	Presidente
Alberto Balestreri	Revisore
Francesco Rocchi	Revisore

(*) Cooptato in Consiglio in data 17 aprile 2024 per effetto delle dimissioni del presidente dott. Pighini.
(**) Cooptato in data 6 febbraio 2024 in sostituzione del dott. Mancinelli, cessato dall'incarico a causa del recesso della Corte dei Conti avvenuto nel novembre 2023.

Sezione 1 - Relazione sulla gestione

Signori Soci,

sottoponiamo alla Vostra approvazione il Bilancio relativo all'esercizio 2024 dell'Associazione per lo sviluppo e la diffusione di tassonomie e di standard tecnologici in campo economico–finanziario (Xbrl Italia), diciottesimo Bilancio della nostra Associazione.

Costituzione dell'Associazione

Il 27 settembre 2006:

- ABI
- AIAF
- ANIA
- Assonime
- Banca d'Italia
- Borsa Italiana
- Confindustria
- Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti (oggi CNDCEC)
- Consiglio Nazionale Ragionieri e Periti Commerciali (oggi CNDCEC)
- ISVAP (oggi IVASS)
- OIC
- UnionCamere

hanno costituito l'"Associazione italiana per lo sviluppo e la diffusione di tassonomie e di standard tecnologici in campo economico – finanziario" (Xbrl Italia), con l'obiettivo di standardizzare e ammodernare la comunicazione finanziaria, agevolandone la gestione sia nella fase di definizione dei contenuti sia in quella dello scambio e della elaborazione della stessa, attraverso lo sviluppo e la promozione di standard tecnologici e tassonomie.

XBRL Italia è stata riconosciuta come giurisdizione italiana all'interno del consorzio Xbrl International nel maggio 2007, diventando operativa, e ne è divenuta Membro definitivo nel 2009. Nel maggio del 2009 il Consiglio Direttivo ha deliberato l'adesione a Xbrl Europe offrendo, negli anni, una fattiva e continua collaborazione nei Gruppi di Lavoro e di Studio.

Obiettivi dell' Associazione

Gli obiettivi dell'Associazione sono:

1. favorire e sostenere un processo di standardizzazione della comunicazione finanziaria, statistica e degli altri flussi informativi strutturabili rilevanti per il sistema Paese attraverso la diffusione di tassonomie condivise a livello nazionale e, ove possibile, coerenti con quelle di riferimento in ambito internazionale;
2. promuovere l'implementazione, l'adozione e lo sviluppo nazionale e internazionale di standard tecnologici in grado di agevolare e rendere efficienti la gestione e lo scambio delle informazioni indicate al punto 1. Per la rappresentazione dell'informazione finanziaria e contabile l'Associazione supporta lo standard Xbrl;
3. tutelare gli interessi generali derivanti dal processo di implementazione, adozione e sviluppo di Xbrl in Italia, promuovere, costruire e favorire lo spirito di collaborazione tra i Membri dell'Associazione, e sostenere le iniziative che possano contribuire al processo di implementazione, adozione, sviluppo di Xbrl e al riconoscimento della sua utilità;
4. collaborare con le istituzioni pubbliche, per l'implementazione delle tassonomie e coordinare attività, atti ed eventi, processi, studi, analisi, ricerche legati allo standard Xbrl che si ritengano adeguati per migliorare lo scambio delle informazioni economico-finanziarie;
5. promuovere e partecipare a studi e ricerche sull'Xbrl in ambito nazionale e internazionale e sostenere gli associati e i terzi in questioni relative al processo di implementazione, adozione e sviluppo di Xbrl;
6. ricercare ed ideare elaborazioni teoriche, nonché analizzare le migliori esperienze operative su temi di interesse dell'Associazione, anche mediante lo scambio e il confronto con altri soggetti che abbiano i medesimi fini. Particolare attenzione verrà prestata allo sviluppo ed alla diffusione di strumenti, metodi e tecnologie che abbiano impatto sulla comunità economico-finanziaria.

Base Associativa

L'Associazione è costituita da Soci **Fondatori**, Soci **Ordinari**, Soci **Sostenitori**. Nello specifico si definiscono:

a) **Soci Fondatori**. Soggetti che hanno partecipato all'atto costitutivo;

b) **Soci Ordinari**. Soggetti – caratterizzati per essere prevalentemente utilizzatori dello standard – che svolgono attività direttamente riconducibili a quelle esplicitate nell'oggetto dell'Associazione, siano in regola con il versamento della quota (differenziata per tipologia di ente) deliberata annualmente e la loro ammissione sia approvata dal Consiglio Direttivo;

c) **Soci Sostenitori**. Soggetti – caratterizzati per essere prevalentemente sviluppatori e fornitori di prodotti e servizi che si basano sullo standard - che a qualsiasi scopo decidono di supportare gli sforzi dell'Associazione Italiana, possiedono requisiti di professionalità, provvedono al versamento della quota (differenziata per tipologia di ente/partecipazione) deliberata annualmente e la loro ammissione sia approvata dal Consiglio Direttivo.

Alla data di chiusura dell'esercizio 2024 la compagine dei **soci fondatori, ordinari** e **sostenitori** era rappresentata da:

SOCI FONDATORI	SOCI ORDINARI	SOCI SOSTENITORI
1. ABI	1. ANDAF	1. B&B di Raffaele Bubola
2. AIAF	2. Assirevi	2. WK Tagetik
3. ANIA	3. Assoconfidi	3. Metoda Finance
4. Assonime	4. Assosoftware	4. Engage
5. Banca d'Italia	5. PwC Business Services	5. Fluence Technologies
6. CNDCEC	6. CERVED	6. Parseport
7. IVASS	7. CRIF	7. Workiva
8. OIC	8. ISTAT	8. Italmobiliare
9. Unioncamere	9. Lega Cooperative	9. Computershare
	10. Università di Macerata	10. Amana Italia
SOCI INDIVIDUALI	11. Università del Sannio	11. Spafid
1. Virguti	12. Università di Trento	12. IRIS BUSINESS
2. Moscatelli	13. SOGEI	13. AGEMA
3. Segnalini	14. Infocamere	14. TELEBORSA
	15. OASI – Cedacri	
	16. CBI Scpa	
	17. ASSO112	

Il numero di soci si è ridotto a 43 per effetto del recesso della Corte dei Conti, di Almaviva, di ACC& Partners, della Banca Agricola Popolare di Ragusa e di Amelkis Solutions.

Gli Organi dell'Associazione

Gli Organi dell'Associazione sono:

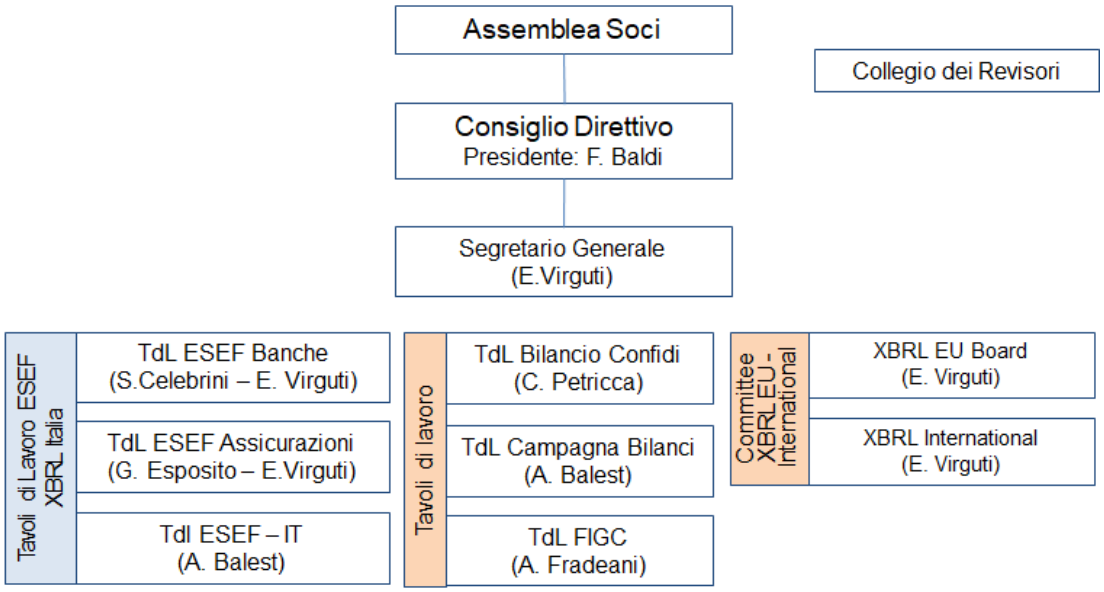
- **Assemblea dei soci**
- **Consiglio Direttivo**
- **Collegio dei Revisori**

Il Consiglio Direttivo nomina anche le seguenti funzioni:

- Presidente XBRL Italia: dottor Francesco Baldi
- Segretario Generale: Dott. Eugenio Virguti
- Membro del Consiglio Direttivo di XBRL Europe: Dott. Eugenio Virguti

La struttura organizzativa dell'Associazione è rappresentata nel seguente organigramma che riporta i riferimenti per ciascun tavolo di lavoro e la partecipazione alle attività europee ed internazionali.

ORGANIGRAMMA XBRL ITALIA



Attività associative

Nel corso dell'esercizio 2024 si è verificato un avvicendamento al vertice dell'Associazione, in quanto il presidente dott. Pighini ha rassegnato le proprie dimissioni ed è stato sostituito per cooptazione dal prof. Francesco Baldi sia in qualità di consigliere delegato da AIAF, sia nel ruolo di presidente.

Inoltre, a seguito del recesso nel novembre 2023 della Corte dei Conti, il cui consigliere delegato faceva parte del Consiglio Direttivo di XBRL Italia, si è reso necessario ricoprire il ruolo rimasto vacante. Il Consiglio Direttivo ha dunque ritenuto opportuno cooptare il Direttore Generale di Assosoftware, dott. Roberto Bellini, in considerazione della consolidata collaborazione con l'Associazione.

Nel corso dell'esercizio 2024 l'Associazione ha condotto alcune iniziative rilevanti ai fini della digitalizzazione dell'informativa d'impresa in Italia, continuando a promuovere la propria immagine sul web e attraverso l'organizzazione di eventi e congressi.

Nel mese di maggio, XBRL Italia ha partecipato al Congresso di XBRL Europe tenutosi a Malta i giorni 28 e 29. Il Congresso ha visto la partecipazione in qualità di relatori dei componenti dell'EFRAG, di XBRL International e dell'ESMA, i quali hanno affrontato i temi della rendicontazione di sostenibilità, dell'utilizzo dei dati XBRL e del portale ESAP in corso d'implementazione da parte dell'ESMA per la raccolta dei bilanci delle imprese europee quotate.

Inoltre, grazie al supporto della CONSOB, il 13 dicembre 2024 l'Associazione ha organizzato un evento presso la sede della stessa CONSOB, durante il quale sono state trattate le medesime tematiche discusse al Congresso di XBRL Europe, oltre ad alcuni aggiornamenti sul bilancio ESEF.

Anche il 2024 è stato caratterizzato dalle attività di supporto agli emittenti e alle associazioni di categoria nel deposito del bilancio ESEF. Difatti, nei primi mesi del 2024 l'attività associativa si è concentrata sul progetto legato alla taggatura della nota integrativa del bilancio ESEF, come modificata dall'IFRS 17, per le banche e le compagnie assicurative quotate.

E' stato inoltre realizzato il software che consentirà alle società calcistiche professionali di predisporre il proprio bilancio nel formato XBRL; tale attività sarà completata nel corso del 2025, dopo che la FIGC avrà approvato definitivamente gli schemi logici proposti da XBRL Italia e dopo che le eventuali modifiche saranno implementate nel software stesso.

Con la pubblicazione finale della tassonomia dei Confidi minori sul sito dell'AgID e sul sito di XBRL Italia si è conclusa la fase preliminare per l'entrata in vigore dell'obbligo di pubblicazione del bilancio nel formato XBRL da parte degli stessi Confidi minori. Resta da completare l'iter normativo che prevede che l'AgID contatti il Ministero delle Imprese e del Made in Italy (MIMIT, ex Ministero dello Sviluppo Economico) per la pubblicazione definitiva sulla Gazzetta Ufficiale.

Gruppi di Lavoro XBRL italiani e internazionali

- **Gruppi di lavoro ESEF "imprese quotate – Banche e Assicurazioni** – per i profili di accounting (coordinatori Eugenio Virguti di XBRL Italia su tutti i sottogruppi, Stefania Celebrini di ABI, Giorgia Esposito di ANIA e Alex Balest per l'IT): *implementazione del Regolamento 815/2019 in Italia.*

  Nei primi mesi 2024 si è conclusa l'attività di taggatura della nota integrativa dei bilanci di banche e assicurazioni quotate, modificati ai sensi dell'entrata in vigore del Principio Contabile Internazionale *IFRS 17 Contratti assicurativi*. I gruppi di lavoro ESEF per banche e assicurazioni che già avevano operato attivamente nel corso del 2023, con la collaborazione delle pertinenti autorità di vigilanza e con l'assistenza dei meccanismi di stoccaggio e di Infocamere, hanno assistito gli emittenti nell'effettuare dei test per poter depositare il bilancio presso il Registro delle Imprese e per risolvere tempestivamente le anomalie riscontrate.

  Anche in questo caso hanno partecipato al tavolo di lavoro, coordinato da ABI e XBRL Italia, la maggior parte delle banche quotate, con un attivo complessivo corrispondente a circa il 90% dell'attivo del sistema bancario.

  Discorso analogo per il Gruppo di lavoro assicurativo, coordinato da ANIA e XBRL Italia, cui hanno partecipato tutte le compagnie assicurative quotate italiane.

  Le linee guida sono state pubblicate nei primi mesi del 2024.

- **Gruppo di lavoro "Campagna bilanci imprese non quotate - principi contabili nazionali**" (coordinatore: Alexander Balest).

  La campagna di deposito dei bilanci nel 2024 conferma il trend di crescita dei bilanci depositati dall'introduzione in Italia dell'istanza XBRL facendo registrare un ulteriore incremento rispetto all'anno precedente. Il totale dei depositi infatti è pari a 1.282.906 bilanci con un incremento di oltre 40mila unità rispetto al 2023 (+3,26%).

  Il fenomeno del cosiddetto "doppio deposito" (deposito sia nel formato elettronico Xbrl che nel formato Pdf/A) può definirsi ormai occasionale, il numero complessivo è sceso allo 0,75% sul totale.

  Per le società quotate, il bilancio ESEF nel formato Inline XBRL il cui obbligo è scattato nel 2022, è stato utilizzato per il deposito di 413 bilanci (tra esercizio e consolidato) da parte di 216 società quotate.

Andamento Campagna Bilanci			
Anno deposito	N. Bilanci	N. Istanze XBRL	Doppio Deposito
2009	978.650	25.000	N/A
2010	959.950	940.750	27,00%
2011	1.007.470	978.650	12,50%
2012	1.005.650	976.870	9,90%
2013	998.571	988.642	6,80%
2014	982.011	972.910	6,00%
2015	979.297	966.597	5,40%
2016	1.026.851	1.014.528	3,20%
2017	1.046.535	1.018.984	2,30%
2018	1.074.671	1.048.971	1,70%
2019	1.081.255	1.054.585	1,39%
2020	1.140.409	1.127.583	1,29%
2021	1.174.940	1.154.386	1,08%
2022	1.208.322	1.183.072	0,93%
2023	1.242.421	1.217.454	0,83%
2024	**1.282.906**	**1.256.855**	**0,75%**

- **Tavoli di lavoro internazionali ed europei**

  All'interno della Giurisdizione Europea, sono stati costituiti alcuni gruppi di lavoro ai quali Xbrl Italia partecipa fattivamente attraverso la collaborazione dei propri Membri. Nello specifico i Tavoli con i quali Xbrl Italia collabora sono:

  - Tavolo di lavoro europeo *"Bank and Insurance"* con l'obiettivo di assistere le autorità di vigilanza e gli utenti nella predisposizione degli schemi XBRL per le segnalazioni di vigilanza europee statistiche e prudenziali;
  - Tavolo di lavoro "*ESG – Environmental, Social and Governance*" con l'obiettivo di definire una tassonomia derivante dalla direttiva CSRD per i dati ambientali, sociali e di governance;
  - Tavolo di lavoro "*Business Register*"-INFOCAMERE (dott. Marco Vianello), con l'obiettivo di collaborare agli sforzi per la creazione di un portale unico per il mercato europeo dei capitali.

  Il dottor Eugenio Virguti ha rappresentato la giurisdizione italiana al Comitato Esecutivo di XBRL Europe.

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Si segnala che a fine esercizio il dott. Virguti ha deciso di non rinnovare l'incarico di consulenza in virtù del quale ricopriva il ruolo di segretario generale dell'Associazione. Pertanto, nei primi mesi del 2025, il Presidente e il Consiglio

Direttivo hanno avviato il processo di ricerca e selezione di possibili candidati per la copertura del ruolo di nuovo segretario di XBRL Italia.

Passi futuri

Gli obiettivi di XBRL Italia per il prossimo triennio, come da linee guida strategiche per il triennio 2025-2027, saranno quelli di:

- esplorare gli ambiti di applicabilità del protocollo XBRL rimasti ancora scoperti nell'informativa societaria delle imprese italiane;
- completare le attività legate al deposito del bilancio delle società calcistiche professionali nel formato XBRL, con il recepimento delle eventuali modifiche proposte dalla FIGC;
- manutenere e consolidare la Tassonomia XBRL Principi Contabili Italiani oltre ad ampliarne la capacità di codifica alla nota integrativa del bilancio consolidato;
- avviare tavoli di lavoro per la taggatura dei bilanci di sostenibilità per le imprese non quotate in considerazione dell'entrata in vigore della Direttiva CSRD, nonostante il recente posticipo dell'Omnibus Package di 2 anni;
- studiare ed approfondire l'evoluzione anche tecnologica dello standard (es. l'evoluzione introdotta con l'utilizzo di Inline-XBRL) ed ampliare le conoscenze e le competenze in ambito della comunità XBRL italiana;
- avviare il Gruppo di lavoro per l'adeguamento delle tassonomie e degli schemi di bilancio al principio contabile internazionale IFRS 18 che riguarda i bilanci delle società quotate a partire dagli esercizi che iniziano dal 1/1/2017;
- rivitalizzare il progetto Enti del Terzo Settore, con la ripresa dei contatti con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali al fine di programmare le attività che dovranno consentire agli enti del terzo settore di predisporre il proprio bilancio nel formato XBRL, secondo quanto previsto dall'Allegato A del DM 106/2020.

Sezione 2 – Prospetti di bilancio

STATO PATRIMONIALE

al 31 dicembre 2024 e raffronto con il 31 dicembre 2023

ATTIVO	31 dicembre 2024		31 dicembre 2023	
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI				
Attrezzature informatiche	*756*		*756*	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		*756*		*756*
DISPONIBILITA' LIQUIDE				
Depositi bancari e postali	*99.713*		*124.432*	
Denaro e valori in cassa	*246*	*99.959*	*246*	*124.678*
CREDITI ED ALTRE ATTIVITA'				
Crediti verso Associati	*41.000*		*19.500*	
Crediti verso Erario per ritenute		*41.000*	*0*	*19.500*
TOTALE DISPONIBILITA' E CREDITI		***141.715***		***144.934***
RATEI E RISCONTI ATTIVI		***8.421***		***8.645***
TOTALE ATTIVO		***150.136***		***153.579***

PASSIVO	31 dicembre 2024		31 dicembre 2023	
DEBITI				
Debiti verso fornitori fatture da ricevere	*15.068*		*0*	
Debiti v/ erario per IRPEF	*5.680*		*50*	
TOTALE DEBITI		***20.748***		***50***
FONDO AMMORTAMENTO		***756***		***756***
FONDO COMUNE	*152.772*		*129.067*	
Avanzo (Disavanzo) dell'esercizio	*(24.141)*		*23.705*	
TOTALE FONDO COMUNE		***128.631***		***152.772***
TOTALE PASSIVO		***150.136***		***153.578***

XBRL ITALIA

RENDICONTO SULLA GESTIONE

al 31 dicembre 2024 e raffronto con il 31 dicembre 2023

	31 dicembre 2024	31 dicembre 2023
Contributi Associativi	127.100	146.100
Contributi straordinari	6.000	0
TOTALE CONTRIBUTI (A)	**133.100**	**146.100**
COSTI E SPESE		
Viaggi e soggiorni	0	0
Prestazioni professionali	109.576	88.862
- di cui IVA a debito non recuperabile	*16.272*	*1.217*
Quote associative	31.759	31.418
Rimborsi spese postazione ABI	1.000	1.000
Organizzazione e partecipazione a convegni	835	637
Spese postali, valori bollati e di cancelleria	0	104
Spese varie	13.869	296
Ammortamento attrezzature informatiche	0	0
Rettifiche di valore su crediti	1.000	0
TOTALE COSTI E SPESE (B)	**158.039**	**122.317**
DIFFERENZA TRA CONTRIBUTI E COSTI E SPESE (A-B)	**(24.939)**	**23.783**
PROVENTI E (ONERI) FINANZIARI		
Interessi bancari e commissioni	446	(159)
Differenze su cambi	448	
Altri oneri finanziari	(96)	81
TOT. PROVENTI E (ONERI) FINANZIARI (C)	**798**	**(78)**
RISULTATO PRIMA IMPOSTE (A-B+C+E)	**(24.141)**	**23.705**
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO		
- correnti		0
AVANZO (DISAVANZO) SULLA GESTIONE	**(24.141)**	**23.705**

Il Presidente
Francesco Baldi

XBRL ITALIA

RENDICONTO FINANZIARIO

al 31 dicembre 2024 e raffronto con il 31 dicembre 2023

	31 dicembre 2024	31 dicembre 2023
Avanzo (Disavanzo) d'esercizio	(24.141)	23.705
Rettifiche per:		
(Decremento) dei debiti e dei ratei e risconti passivi	20.698	(13.756)
Incremento delle immobilizzazioni	0	0
	(3.443)	**9.949**
(Incremento) decremento crediti	(21.500)	(2.500)
Decremento ratei e risconti attivi	224	(229)
Incremento fondi ammortamento	0	0
Liquidità generata (assorbita) dall'attività operativa (A)	**(24.719)**	**7.220**
Liquidità all'inizio dell'esercizio (B)	**124.678**	**117.458**
Liquidità alla fine dell'esercizio (A+B)	**99.959**	**124.678**

XBRL ITALIA		
Fondo comune al 31-dic-24		
Esercizio	**Avanzo/(Disavanzo)**	**Fondo Comune**
2007	31.039	31.039
2008	46.629	77.668
2009	47.486	125.154
2010	-21.454	103.700
2011	-5.068	98.632
2012	-12.447	86.185
2013	-13.793	72.392
2014	-16.459	55.933
2015	-9.062	46.871
2016	-14.717	32.154
2017	3.639	35.793
2018	23.599	59.392
2019	16.087	75.479
2020	19.765	95.244
2021	20.830	116.074
2022	12.993	129.035
2023	23.705	152.772
2024	**-24.141**	**128.631**

Sezione 3 – Nota integrativa

XBRL Italia

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2024

I criteri di valutazione utilizzati per la redazione del rendiconto sono quelli previsti dal Codice Civile integrati dai principi contabili emessi dall'OIC (Organismo Italiano di Contabilità) nei limiti in cui risultano compatibili con la natura e l'attività svolta dall'Associazione.
Esso è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto sulla Gestione, dal Rendiconto Finanziario e dalla presente Nota Integrativa.
Gli obiettivi del Rendiconto sulla Gestione delle "Aziende non profit" si possono sintetizzare nello scopo di informare i terzi sulle modalità con cui l'Ente ha acquisito e impiegato le risorse nello svolgimento delle "attività tipiche della gestione caratteristica".

La nota integrativa fornisce le informazioni richieste dal Codice Civile in materia di bilancio.
Vengono inoltre fornite tutte le informazioni complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta del risultato dell'esercizio, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.
I valori delle voci degli schemi dello Stato Patrimoniale, del Rendiconto sulla Gestione e del Rendiconto Finanziario sono espressi in unità di Euro.

CRITERI DI VALUTAZIONE
I più significativi criteri di valutazione adottati per la redazione del bilancio al 31 dicembre 2024 sono i seguenti:

STATO PATRIMONIALE
Disponibilità liquide.
Sono rappresentative della consistenza delle disponibilità risultanti dai depositi bancari e dalla cassa.

Crediti.
I crediti sono iscritti al presumibile valore di realizzo.

Ratei e risconti.
Rilevano quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi per realizzare il principio della competenza temporale.

Debiti
I debiti sono iscritti al loro valore nominale.

Fondo comune.
Il Fondo accoglie la sommatoria degli avanzi/disavanzi della gestione dal 2007

all’attuale esercizio.

RENDICONTO SULLA GESTIONE

Costi/Ricavi
I Costi e i Ricavi sono imputati al Rendiconto sulla Gestione secondo il principio della competenza temporale.

Deroghe ai sensi del 4° comma art. 2423 del Codice Civile
Si precisa che nel bilancio non si è proceduto a deroghe ai sensi del 4° comma dell’art. 2423 del Codice Civile.

COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DELL’ATTIVO

Disponibilità liquide	**31-12-2024**	**31-12-2023**
Depositi bancari	99.713	124.432
Denaro e valori in cassa	246	246
Totale	**99.959**	**124.678**

Depositi bancari. La voce rappresenta i fondi esistenti a fine esercizio sul conto corrente bancario acceso presso l’Agenzia 26 della Banca Popolare di Sondrio di via del Tritone a Roma.

CREDITI ED ALTRE ATTIVITA’

Crediti verso Associati per contributi	**31-12-2024**	**31-12-2023**
Crediti verso Associati per contributi ordinari	35.000	19.500
Crediti verso FIGC per contributi straordinari	6.000	
Totale	**41.000**	**19.500**

Crediti verso Associati Ordinari per contributi quota annua

Nella seguente tabella viene fornito il dettaglio dei crediti per contributi ordinari verso associati al 31 dicembre 2024 pari ad euro 35.000; per fornire maggiore informativa di bilancio si è ritenuto opportuno suddividere tali crediti in ragione del loro anno di maturazione.

Crediti verso Associati per contributi	**2024**	**2023**
Iris	5.000	5.000
Asso112	3.000	3.000
Amelkis Solutions	0	2.000
BeBSoft	1.000	0
Engage Group	2.000	0
Fluence Technologies	2.000	0
Parseport	2.000	0
Workiva	5.000	0
Spafid	2.000	0
Agema	2.000	0
Università di Macerata	500	
Università di Trento	500	

Crediti per contributi straordinari

Nel prospetto seguente invece vengono esposti i crediti maturati al 31.12.2024 per contributi straordinari.

Crediti per contributi straordinari	**2024**	**2023**
FIGC	6.000	0

Ratei e risconti attivi

	2024	2023
Risconti attivi	8.421	8.645

I risconti attivi hanno subito un decremento di euro 224 dovuto a variazioni del tasso di cambio, essendo le quote associative di XBRL International pagate in dollari USA. Nel precedente esercizio era stata sospesa una quota di costo relativo alla quota annua di XBRL International imputata per competenza nel presente esercizio.

COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DEL PASSIVO

DEBITI

	31-12-2024	31-12-2023
Debiti v/erario per IRPEF	5.680	50
Debiti verso fornitori per fatture ricevute e da ricevere	15.068	

I debiti verso erario sono relativi alle ritenute IRPEF sui compensi corrisposti al segretario generale.

I debiti verso fornitori per fatture ricevute sono pari ad Euro 15.068, di cui Euro 12.628 relativi alla fattura emessa dal fornitore XBRL International per la quota associativa con competenza da novembre 2024 a aprile 2025 e non ancora pagata ed Euro 2.440 (comprensivi di IVA) per competenze dello Studio Professionale per la tenuta della contabilità dell'associazione e per la redazione del Rendiconto.

COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DEL RENDICONTO SULLA GESTIONE

Contributi Associativi	31-12-2024	31-12-2023
• Ordinari (quote associative)	127.100	146.100
• Straordinari	6.000	0
Totale	**133.100**	**146.100**

La diminuzione dei contributi associativi deriva dal recesso di alcuni soci dell'associazione quali: la Corte dei Conti, Almaviva, ACC& Partners, Banca Agricola Popolare di Ragusa e Amelkis Solutions. Il rallentamento delle attività associative conseguente agli avvicendamenti alla guida dell'associazione potrebbe aver scoraggiato nuove adesioni. A tal proposito, un forte incentivo all'acquisizione di nuovi soci potrebbe derivare dalla attività previste per il triennio 2025-2027.

Nella voce sono inclusi tutti i costi sostenuti per l'attività dell'Associazione. Le principali sono:

Prestazioni professionali Il costo di € 109.576 è relativo alle attività svolte da professionisti ed è composto per Euro 93.304 da compensi per la Segreteria Generale, amministrazione e contabilità e professionisti esterni, e per Euro 16.272 dall'IVA sugli stessi compensi.
Di seguito il dettaglio dei compensi (IVA esclusa):

Attività	2024	2023	Diff.
A. Attività per il funzionamento ordinario dell'Associazione			
Segretariato, amministrazione e contabilità	65.648	68.238	-2.590
B. Prestazioni professionali a carico dell'associazione per attività specifiche			
Supporto tecnico	26.332	18.012	8.320
Gestione social media e sito web	1.324	1.135	189
Compensi per spese legali	0	260	-260
TOTALE A+B	***93.304***	***87.645***	***5.659***

L'ammontare dell'IVA pagata è passata da Euro € 1.217 nel 2023 a Euro 16.272 nel 2024, a seguito del rientro nel regime fiscale ordinario da parte del professionista incaricato della Segreteria Generale.

Nella seguente tabella vengono ulteriormente dettagliate tali spese con indicazione del professionista coinvolto, includendo anche IVA.

Segretariato, amministrazione e contabilità	
Segretariato, amministrazione e contabilità Virguti 2024	77.651
Segretariato, amministrazione e contabilità GMG	2.440
	80.090
Supporto tecnico	
Supporto Tecnico Fradeani	10.150
Supporto Tecnico Panizzolo	18.012
	28.162
Gestione social media e sito web	
Gestione social media e sito web De Santis	1.324
	109.576

Quote associative dovute a XBRL Europe (6.050 € - inclusa VAT al 21%) e XBRL International (27.500 $). Si evidenzia che già dal 2022 c'è stato un incremento della quota associativa di XBRL International pari ad euro 2.500.

Le Spese Varie pari ad euro 13.869 ricomprendono costi indeducibili per sanzioni relative a tardivi versamenti di ritenute d'acconto per euro 182, euro 145 per l'imposta di bollo sul conto corrente bancario ed altre imposte e tasse e sopravvenienze passive per euro 13.542. Di seguito il dettaglio delle sopravvenienze passive:

Euro 600 per debiti tributari non rilevati nel precedente esercizio;
Euro 12.942 relative a un bimestre del compenso dell'anno 2023 del Segretario Generale. Si precisa altresì che tale compenso è comprensivo di IVA il cui importo è pari euro 2.334.

Rettifiche di valore su crediti. E' stata rilevata una perdita su crediti verso associati pari ad euro 1.000 per la svalutazione del credito verso la società Sovega attualmente in procedura fallimentare.

Proventi e oneri finanziari per € 798. L'importo è composto da interessi attivi per euro 446, differenze positive su cambi per euro 448 derivanti dal minore importo pagato per le quote associative di XBRL International, e infine da commissioni bancarie passive per euro 96.

Avanzo (Disavanzo) della gestione

La voce riporta un disavanzo di gestione pari a € 24.141 che si propone di portare a riduzione del Fondo Comune, come previsto dall'art. 15 dello Statuto.

Il Presidente
Francesco Baldi